

# 在職証明書

氏名 (自署)	
------------	--

生年月日 昭和・平成 年 月 日

正規採用年月日 昭和・平成・令和 年 月 日

## 教職経験歴

職 歴	元号	年	月	日	～	元号	年	月	日	勤務校	職名	年数	月数
					～								
					～								
					～								
					～								
					～								
					～								
					～								
					～								
					～								
					～								
					～								
合計													

上記のうち、休職、育児休業等の期間

元号	年	月	日	～	元号	年	月	日	休職、育児休業等の種類	年数	月数
				～							
				～							
				～							
				～							
合計											

上記のとおり相違ないことを証明する。

令和 年 月 日

任命権者

印

- 注1 各教育委員会等が指定する様式でかまわない。ただし、この在職証明書にある項目の内容が全て記載されていること。
- 2 任命権者である教育委員会等（私立学校にあっては当該学校法人の理事長）の証明を受けること。
- 3 複数の都道府県、指定都市で教諭として正式任用されている場合、条件を満たすために必要な教育委員会等の証明を受けること。